

1 Contacter l'OF

- par mail: info@bsforma.com ou sarlbs@live.fr
- par téléphone: 06 77 10 98 82
- par message: site :www.bsforma.com
- Face à face: (S'entretenir avec notre conseiller de formation)

le stagiaire s'exprime de sa motivation, les attentes, les objectifs à atteindre, le rythme, la durée et la période souhaitées, le pré-requis, les exigences pour le formateur.

2 Remplir les fiches d'inscription et les retourner à l'OF.

L'OF valide sa demande en posant les questionnaires de positionnement ou par le test simple pour avoir les pré-requis du futur stagiaire afin de le positionner et de l'orienter.

L'OF envoie la convention et le programme au futur stagiaire (par déplacement du commercial ou par mail) avec le CV formateur et le devis.

3 Signer la convention et le devis et les renvoyer à l'OF.**CPF**

Pour le financement venant du CPF, Le stagiaire valide sa demande en retrouvant L'OF dans la plateforme de moncompteformation.fr et lance une demande à l'OF, Lorsque l'OF répond, il valide de son côté.

PDC

Pour le financement venant de votre opco, vous devriez vous inscrire un mois avant le début de la formation.